**Voorzitter:**Jason Meyer

**Notulist:**

Robin Bozan

**Deelnemers:**

Déjan Gonlag

Robin Bozan

Louis Schrauwen

Bob Linthorst  
Duncan van der Wiel

**Datum en tijd:**

Vrijdag 12 mei 09:45

**Locatie:**

St. Albertinum Nijmegen, Lokaal K.011

**Agenda**

1. Opening
2. Doel van de vergadering
3. Kern
   1. Herhaling huidig stappenplan.
   2. Uitwisselen van ervaringen rond het uitvoeren van stappenplan en andere best-practice gerelateerde taken
      1. Welke acties ondernam je
      2. Wat was het effect ervan op je team
      3. Wat waren je ervaringen vervolgens
      4. Wat zou je volgende keer hetzelfde doen, en wat zou je anders doen (wat zijn de do’s en dont’s).
      5. Strookt de gevonden theorie met de praktijk
   3. Zet de belangrijkste bevindingen op je flap
   4. Wat is belangrijk om mee te nemen voor de tussentijdse beoordeling en voor het eindverslag.
   5. Resultaat
4. Afsluiting

laatste notitie: Maak ook een slimme afspraak om het stappenplan gedurende het project levend te houden en resultaten onderling te delen.